

Webex 参加者向け利用手順

<はじめに>

ご利用にはスマートフォンやPC等の端末から、インターネットを介してCisco社のWebexサービスに接続できることが前提となります。

<接続手順>

事前準備

主催者から、接続先情報として事前に以下情報をご連絡いたします。

ミーティング番号	スマートフォン／タブレットから接続する場合に利用する番号です。
ミーティングパスワード	ミーティング番号とは別に会議に接続する際に利用するパスワードです。
ミーティングリンク	PCから参加する場合に利用するURLです。


スマートフォン／タブレットから接続する場合

アプリ『Cisco Webex Meetings』をインストールください。※インストール済みの場合、最新にアップデートしてください。
※Apple端末は『App Store』より入手ください
Android端末は『Play Store』より入手ください

PCから接続する場合

Windows または Mac OS等のPCをご用意ください

会議参加時

- ① Webexアプリ『』をタップ後、「参加」をタップします
- ② 必要事項を入力し、右上「参加」をタップします

・ミーティング番号またはURL
事前連携のミーティング番号
・名前
イニシャルまたはニックネーム
・メールアドレス
例) TestUser@test.co.jp



- ③ 事前に連携されたミーティングパスワードを入力し、「OK」をタップします



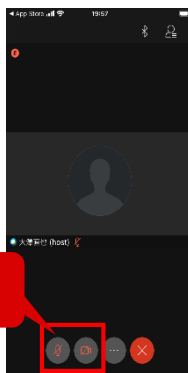
マイクやカメラへのアクセス許可に関するポップアップが表示された場合は、「OK」をタップしてください。

- ④ 「参加」をタップします



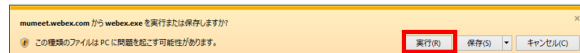
- ⑤ 接続完了すると右図のように画面が表示されます。ビデオ・マイクを有効にするには各々のアイコンをタップします

ビデオ・マイクは「赤」が非活性(ミュート)状態です

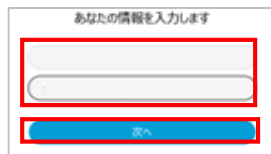


- ⑥ 会議から退出する場合、「×」をタップ後、「ミーティングから退出」をタップします

- ① 事前連携のミーティングリンクにアクセスします
- ② 起動したブラウザ内の「実行」をクリックします



- ③ 起動した『Cisco Webex Meetings』に必要事項を入力し、「次へ」をクリックします



・名前(表示される場合)
イニシャルまたはニックネーム
・メールアドレス
例) TestUser@test.co.jp

- ④ 「ミーティングに参加」をクリックします



- ⑤ 接続完了すると下記のように画面が表示されます。ビデオ・マイクを有効にするには各々のアイコンをクリックします



ビデオ・マイクは「赤」が非活性(ミュート)状態です

- ⑥ 会議から退出する場合、「×」をクリック後、「ミーティングから退出」をクリックします

補足

- ・『ミーティングはまだ開始されていません。』と表示される場合、主催者が未接続の状態です。自動的に切断されますので、開始予定時間までお待ちになり、改めて接続してください。
- ・PCからの会議接続時、『Cisco Webex Meetings』が起動しない場合、アプリケーションのインストールに失敗している可能性があります。その際は、開いたページ下部にある「ブラウザで参加」をクリックし、ブラウザから会議に参加してください。なお、この操作はご利用のブラウザにより制限があります。詳細は [こちら](#) をご参照ください。